

FICHE DE POSTE ASSISTANT(E) MENAGER (2)

PRESENTATION

1- Localisation

Au domicile des clients de la Société et en agence ou tout autre lieu choisi par le bénéficiaire.
Déplacements éventuels dans le cadre de certaines missions.

2- Spécificités du poste

Rattachement hiérarchique : le/la Représentant(e) de la Société
Port des équipements de protection individuelle

ACTIVITES

a. Finalité du poste

L'emploi d'assistant(e) ménager(e) (2) s'exerce exclusivement au domicile du particulier, afin d'aider le bénéficiaire dans la prise en charge de différents travaux liés au cadre de vie quotidien.

Les travaux ménagers consistent à assurer le nettoyage, l'entretien et la désinfection des différentes pièces du logement, des meubles et équipements.

Ces travaux comprennent aussi la prise en charge de l'entretien du linge courant et délicat : triage, détachage, lavage, séchage, repassage, mais également le pliage et le rangement du linge selon les consignes ainsi que des travaux simples de couture.

Il peut être demandé à l'occasion d'effectuer des petits travaux d'entretien (exemples : plantes, ramassage de courrier...).

L'emploi d'assistant(e) ménager(e) (2) consiste également à préparer les repas à partir des consignes (nombre et type de repas par exemple) et à effectuer les courses dans le respect du budget alloué.

L'exercice de l'emploi exige de l'autonomie dans l'organisation du travail et nécessite de rendre compte à la fin de l'intervention.

b. Descriptif des activités principales à réaliser

L'assistant(e) ménager(e) (2) a pour missions principales :

- Nettoyer, entretenir, désinfecter :
 - les espaces et les sols (intérieurs et extérieurs)
 - les sanitaires
 - les meubles, équipements et appareils ménagers
 - les voilages et les rideaux selon leur nature
- Changer le linge de lit
- Passer l'aspirateur sur la literie, désinfecter la literie
- Trier, identifier les modalités d'entretien du linge, détacher le linge
- Laver le linge délicat
- Utiliser le lave-linge et le sèche-linge selon les programmes
- Etendre le linge
- Repasser, plier et ranger le linge courant et délicat
- Apporter et rechercher le linge au pressing selon les consignes

- Effectuer des travaux simples de couture
- Effectuer les courses à partir d'une liste définie ou selon les repas prévus, le budget alloué, les consignes et rendre compte
- Ranger et conditionner les produits achetés dans les contenants appropriés
- Dresser le couvert
- Préparer un repas simple
- Laver, ranger la vaisselle et le matériel de cuisine
- Soigner les plantes d'intérieur selon les consignes

ATTITUDES DE L'ASSISTANT MENAGER (2)

L'assistant(e) ménager(e) (2) adopte une attitude générale de respect impliquant réserve et discrétion à tout moment de l'intervention :

- respect de la personne,
- respect de son espace de vie privée, de son intimité,
- respect de sa vie privée,
- respect de sa culture, de son choix de vie.

COMPETENCES REQUISES

- Savoir tenir la maison
- Savoir entretenir le linge courant et délicat (lavage / repassage)
- Savoir réaliser des petits travaux de couture
- Savoir faire des courses
- Savoir faire la cuisine
- Savoir gérer un budget
- Savoir respecter les règles élémentaires d'hygiène
- Savoir respecter les règles élémentaires de sécurité
- Savoir lire et écrire
- Avoir le sens de l'écoute et du service
- Dynamisme et réactivité
- Intégrité, honnêteté et discrétion
- Travail en équipe

FORMATIONS REQUISES

Expérience souhaitée

Formations métier souhaitées

Titulaire du Permis B (collecte de linge, livraison de courses)