

## **AGENT.E D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE DES LOCAUX**

Recrutement de la Ville de Paris visant l'intégration dans la fonction publique territoriale.

Poste de catégorie C

### **LA FONCTION**

---

Au sein de la DILT, Direction de l'Immobilier, de la Logistique et des Transports de la Ville de Paris, vous serez amené à assurer les missions suivantes :

#### Nettoyage des locaux administratifs et techniques :

- Nettoyage du mobilier et des verticaux (portes, armoires, placards, plinthes...)
- Vidage des corbeilles - collecte sélective des déchets usuels
- Nettoyage des sols (aspiration, balayage humide...)
- Nettoyage spécifique (lustrage des sols cirés, décapage ...)
- Au dépoussiérage des combinés téléphoniques.

#### Nettoyage des sanitaires :

- Approvisionnement des consommables (savon liquide, papier toilettes...)
- Nettoyage complet (rebord des cuvettes, sols, robinetterie...)
- Dépoussiérage des appareils distributeurs

### **LES CONDITIONS DE TRAVAIL**

---

#### **Horaires de travail :**

Sur la base de 07h12 travaillées par jour, 06h13 les vendredis (repos samedi et dimanche)

Plusieurs horaires sont possibles :

- 06h00 – 13h12 (12h12 le vendredi)
- 09h00 - 16h12 (15h12 le vendredi)
- 10h00 - 17h12 (16h12 le vendredi)
- 11h00 – 18h12 (17h12 le vendredi)
- 11h48 - 19h00 (18h00 le vendredi)

**Salaire :** 1320€ net mensuel

**Congés :** 25 jours de congés annuels + possibilités de 2 jours de fractionnement, 2,5 jours de RTT (journée de solidarité déduite)

### **LES PRÉ-REQUIS**

---

- Avoir la nationalité française ou d'un des pays de l'Union Européenne ;
- Avoir effectuée la JDC-Journée Défense et Citoyenneté si vous avez moins de 25 ans ;
- Avoir un casier judiciaire vierge ;
- Maîtrise de la langue française (compréhension, expression orale, écrit)
- Savoir travailler en équipe ;
- Être apte au travail physique avec port de charges ;
- Avoir une expérience professionnelle ou une formation dans les domaines du sanitaire ou en matière d'hygiène des locaux de collectivités.

### **POUR CANDIDATER**

---

**Si vous êtes inscrit.e à la Mission Locale de Paris :**

1. Positionnez-vous sur le Portail
2. Enregistrez  votre cv et lettre de motivation adaptés à l'offre et en format Word  dans le coffre-fort de votre compte.

Si vous n'avez pas activé votre compte, contactez votre conseiller.

**Si vous n'êtes pas inscrit.e à la Mission Locale de Paris, inscrivez-vous !**